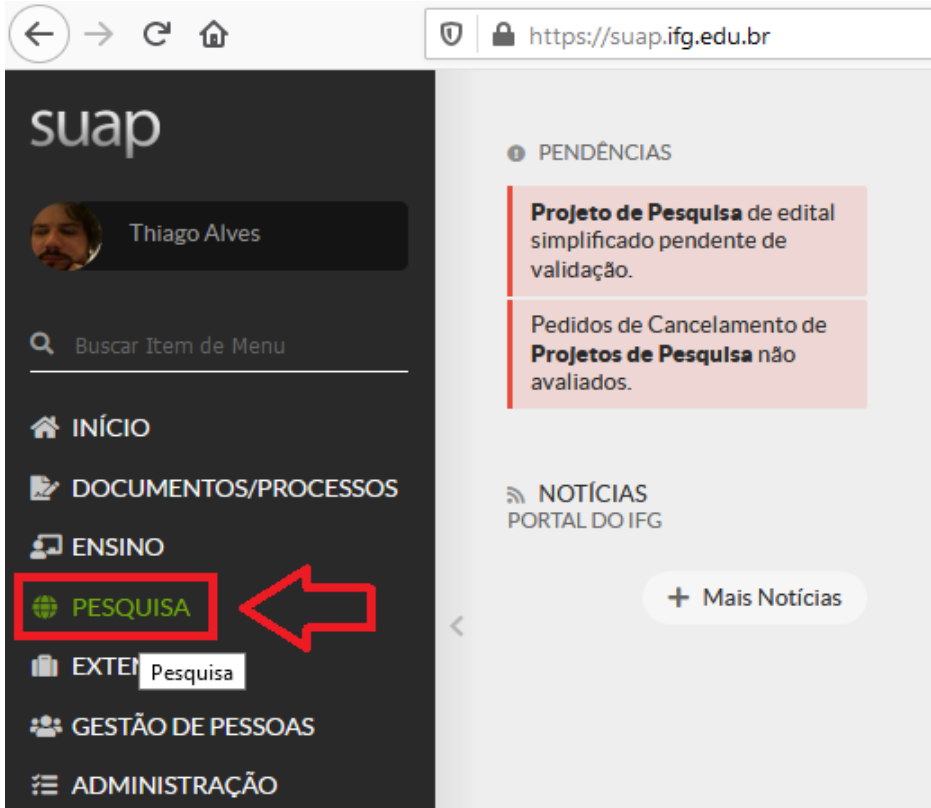


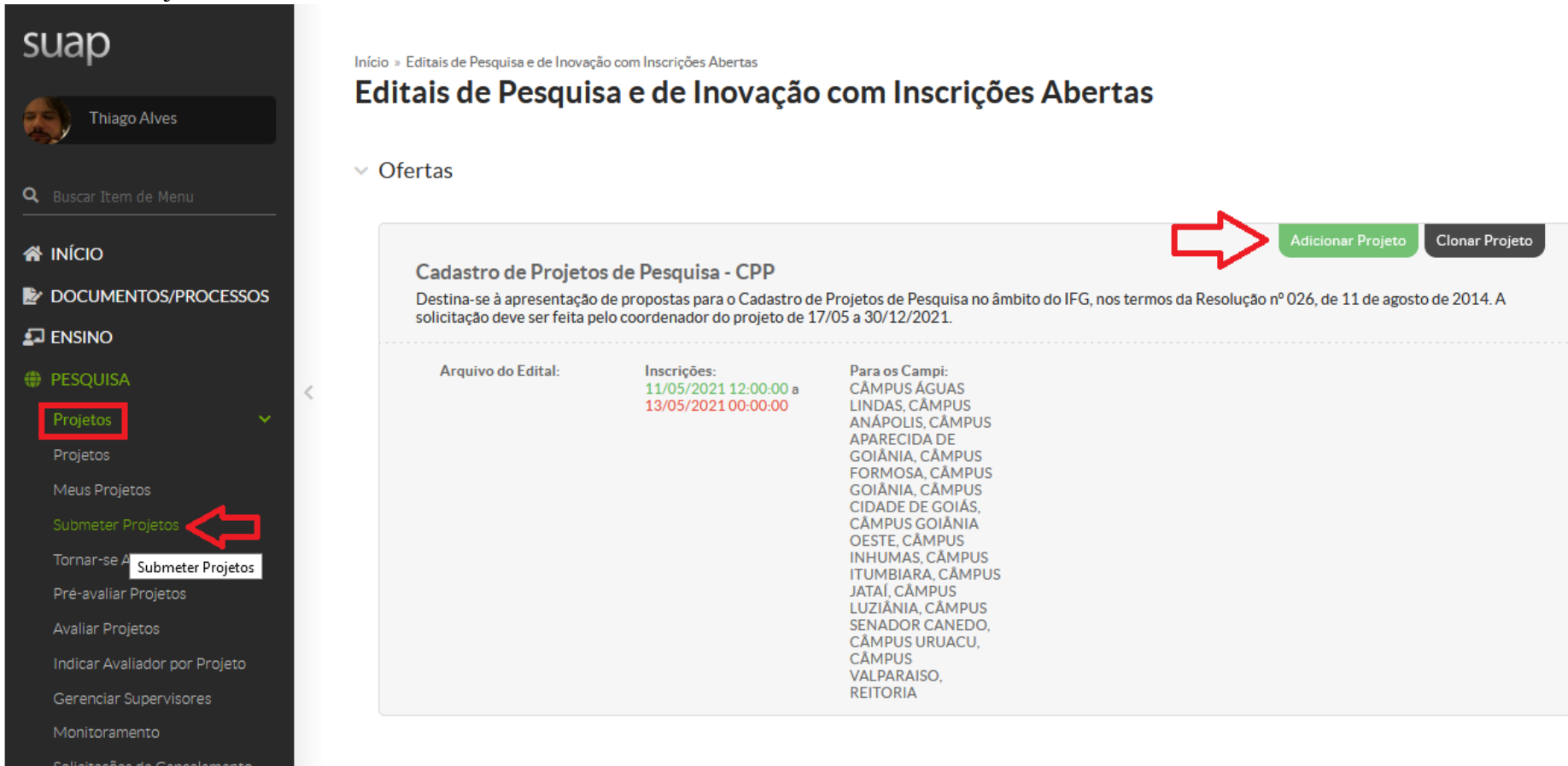
## Tutorial para Submissão de Projeto de Pesquisa

O/A interessado/a deverá acessar o edital Cadastro de Projetos de Pesquisa - CPP, disponível no Módulo Pesquisa do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP).



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://suap.ifg.edu.br>. The page displays the SUAP system interface. On the left, there is a dark sidebar menu with the following items: INÍCIO, DOCUMENTOS/PROCESSOS, ENSINO, PESQUISA (highlighted with a red box and a red arrow pointing to it), EXTERIOR (with a sub-menu 'Pesquisa'), GESTÃO DE PESSOAS, and ADMINISTRAÇÃO. The main content area on the right shows a 'PENDÊNCIAS' section with two red boxes containing the following text: 'Projeto de Pesquisa de edital simplificado pendente de validação.' and 'Pedidos de Cancelamento de Projetos de Pesquisa não avaliados.' Below this is a 'NOTÍCIAS PORTAL DO IFG' section with a '+ Mais Notícias' button.

O/A coordenador/a deverá acessar: **módulo Pesquisa => Projetos => Submeter Projetos**. Em seguida, deverá identificar o edital pretendido e clicar em “Adicionar Projeto”.



**suap**

Thiago Alves

Buscar Item de Menu

INÍCIO

DOCUMENTOS/PROCESSOS

ENSINO

**PESQUISA**

**Projetos**

Projetos

Meus Projetos

Submeter Projetos

Tornar-se Avaliador

Pré-avaliar Projetos

Avaliar Projetos

Indicar Avaliador por Projeto

Gerenciar Supervisores

Monitoramento

Solicitações de Cancelamento

Início » Editais de Pesquisa e de Inovação com Inscrições Abertas

## Editais de Pesquisa e de Inovação com Inscrições Abertas

Ofertas

**Cadastro de Projetos de Pesquisa - CPP**

Destina-se à apresentação de propostas para o Cadastro de Projetos de Pesquisa no âmbito do IFG, nos termos da Resolução nº 026, de 11 de agosto de 2014. A solicitação deve ser feita pelo coordenador do projeto de 17/05 a 30/12/2021.

Arquivo do Edital:	Inscrições: 11/05/2021 12:00:00 a 13/05/2021 00:00:00	Para os Campi: CÂMPUS ÁGUAS LINDAS, CÂMPUS ANÁPOLIS, CÂMPUS APARECIDA DE GOIÂNIA, CÂMPUS FORMOSA, CÂMPUS GOIÂNIA, CÂMPUS CIDADE DE GOIÁS, CÂMPUS GOIÂNIA OESTE, CÂMPUS INHUMAS, CÂMPUS ITUMBIARA, CÂMPUS JATAÍ, CÂMPUS LUZIÂNIA, CÂMPUS SENADOR CANEDO, CÂMPUS URUACU, CÂMPUS VALPARAISO, REITORIA
--------------------	---	---

Adicionar Projeto Clonar Projeto

[https://suap.ifg.edu.br/djtools/breadcrumbs\\_reset/pesquisa\\_projetos\\_submeterprojetos/pesquisa/editais\\_abertos/](https://suap.ifg.edu.br/djtools/breadcrumbs_reset/pesquisa_projetos_submeterprojetos/pesquisa/editais_abertos/)

**Passo 1:** Em **Adicionar Projeto**, o/a interessado/a deverá preencher as informações solicitadas.

[Início](#) » [Editais de Pesquisa e de Inovação com Inscrições Abertas](#) » [Adicionar Projeto](#)

## Adicionar Projeto

Edital: *	Cadastro de Projetos de Pesquisa - CPP - Edital de Fluxo Pesquisa/Inovação Contínuo
Campus: *	<input type="text" value="CAMPUS ANÁPOLIS"/>
Título do projeto: *	<input type="text" value="Teste"/>
<b>Dados do Projeto</b>	
Início da Execução: *	<input type="text" value="01/06/2021"/>
Término da Execução: *	<input type="text" value="01/06/2022"/>
O Coordenador Receberá Bolsa?	<input type="text" value="Servidor com cargo de direção não pode receber bolsa."/>
Área do Conhecimento: *	<input type="text" value="QUÍMICA (CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA)"/>
Grupo de Pesquisa:	<input type="text" value="Núcleo de Pesquisas e Estudos na Formação Docente e Educação Ambiental- NUPEDEA"/>















O limite de caracteres para cada item do Projeto deverá ser observado:











































Palavras-Chaves: \*

Separe as palavras-chaves utilizando ponto e vírgula (;).

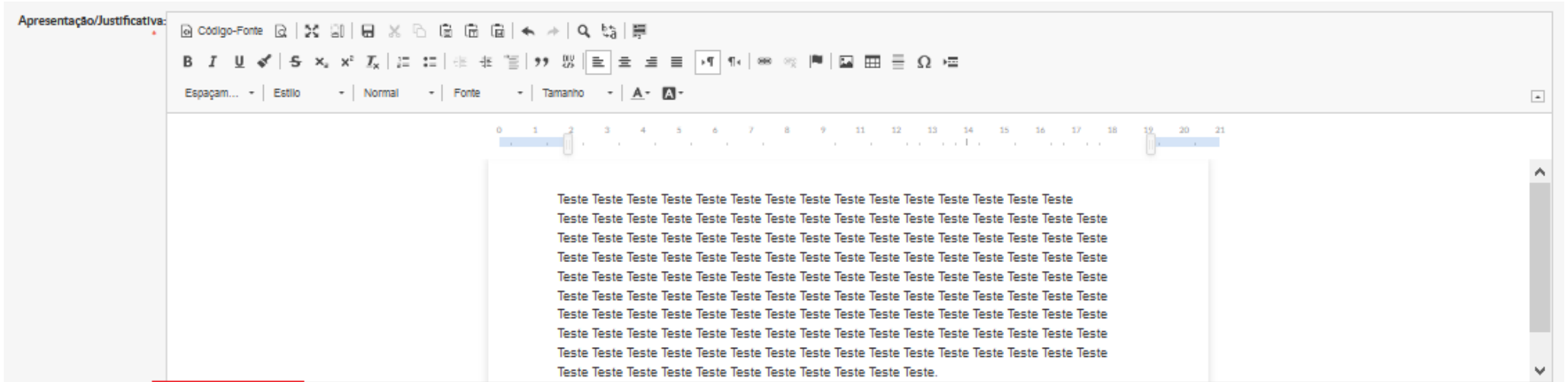
**Descrição do Projeto**

Resumo: \*

Código-Fonte              

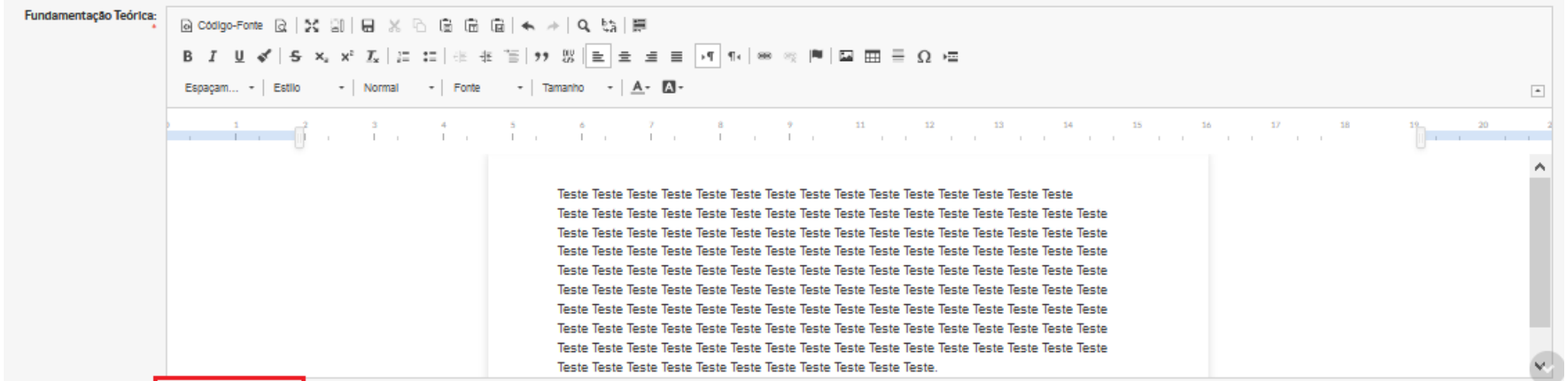
**B** *I* U  **S**  $x_2$   $x^2$                                             

Apresentação/Justificativa:



Limite de 7500 caracteres

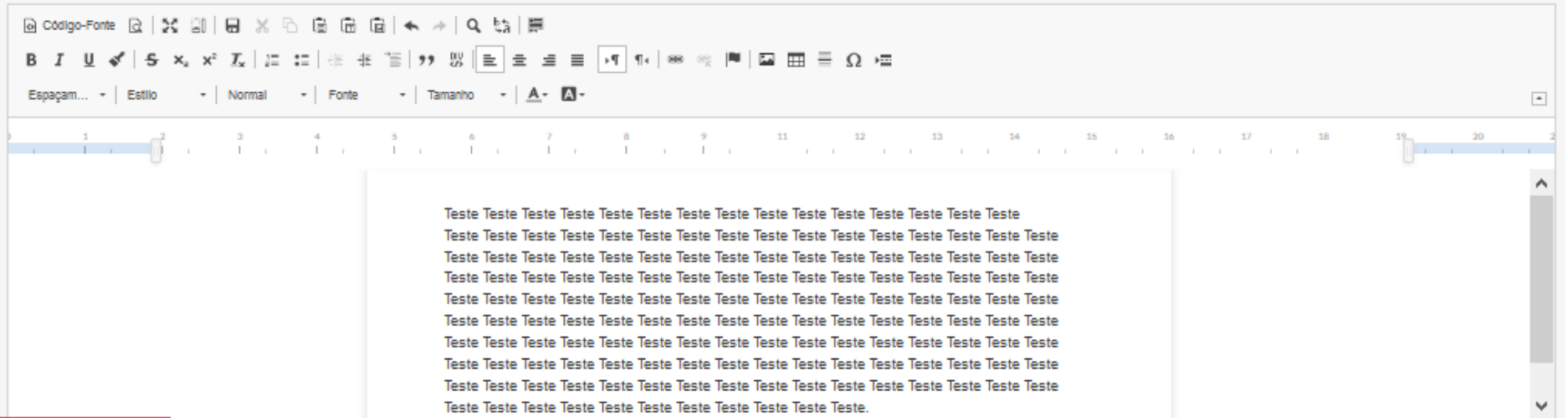
Fundamentação Teórica:



Limite de 7500 caracteres



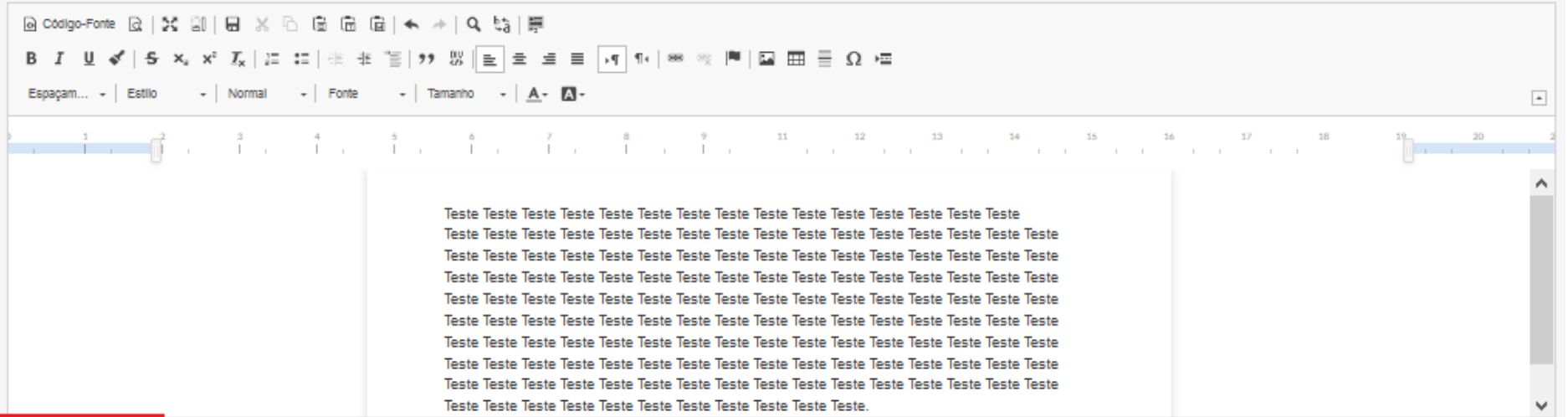
Materials e Métodos:



A screenshot of a rich text editor interface. The top toolbar includes icons for undo, redo, bold, italic, underline, strikethrough, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, table, and insert. Below the toolbar are dropdown menus for 'Espaçam...', 'Estilo', 'Normal', 'Fonte', and 'Tamanho', followed by font color and background color pickers. The main text area contains a large block of text consisting of 20 lines of 'Teste' words. A red box highlights the text 'Limite de 12000 caracteres' at the bottom left of the editor.

Limite de 12000 caracteres

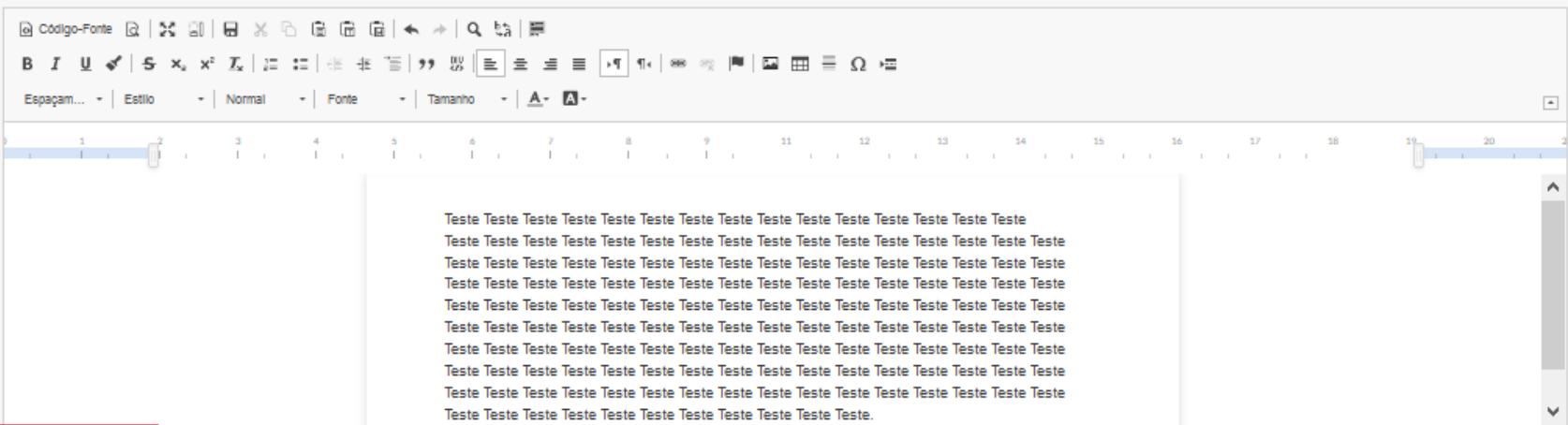
Cronograma de execução:



A screenshot of a rich text editor interface, identical to the one above. The main text area contains a large block of text consisting of 20 lines of 'Teste' words. A red box highlights the text 'Limite de 3500 caracteres' at the bottom left of the editor.

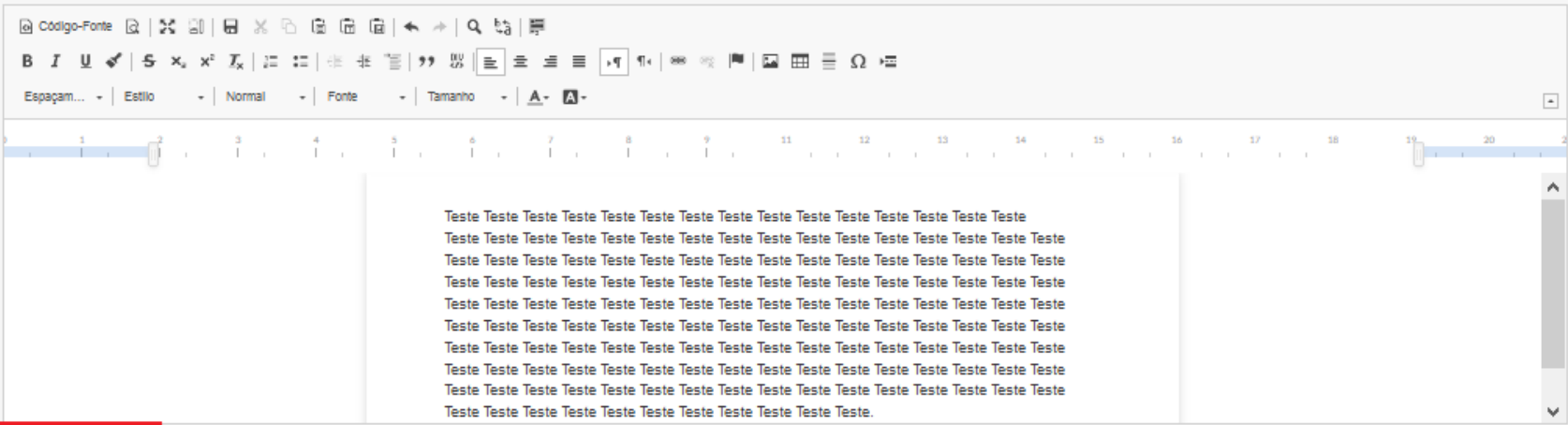
Limite de 3500 caracteres

Resultados esperados: \*



Limite de 3500 caracteres

Referências Bibliográficas: \*



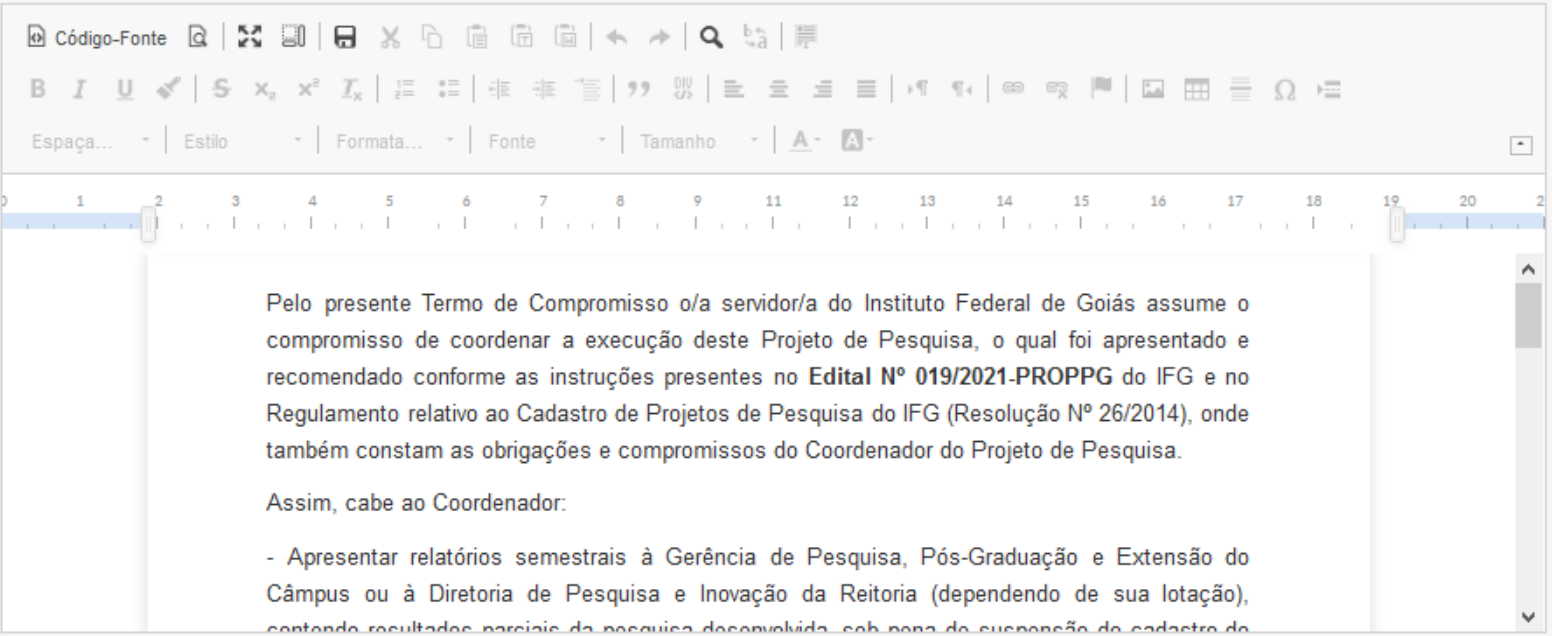
Limite de 3500 caracteres


Detailed description: The image shows two identical screenshots of a word processing application interface. Each screenshot features a top toolbar with various editing tools (bold, italic, underline, etc.) and a main text area. The text area contains ten lines of the word 'Teste' repeated. Below the text area, a red-bordered box contains the text 'Limite de 3500 caracteres'. The interface also includes a ruler at the top and a scroll bar on the right side of the text area.



Após realizar a leitura, o/a interessado/a deverá clicar em **Aceito o Termo de Compromisso** e, em seguida, **Salvar**.

Termo de Compromisso:

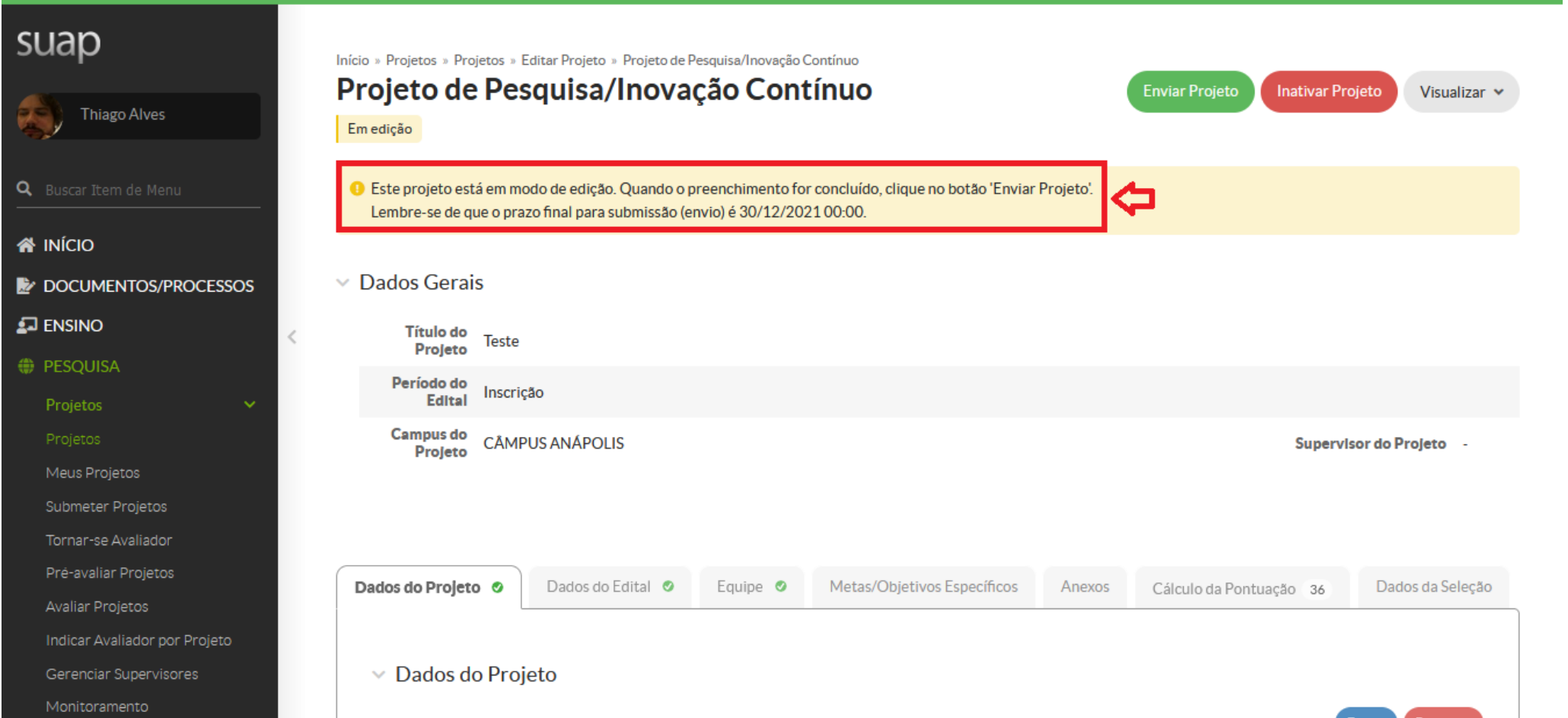


Aceito o Termo de Compromisso:  

Salvar 

Após clicar em salvar, o Projeto estará cadastrado e sua situação ficará “Em edição”.

Projeto editado com sucesso.



The screenshot displays the SUAP (Sistema de Gestão de Projetos) interface. On the left is a dark sidebar with the 'suap' logo and user profile for 'Thiago Alves'. The main content area shows a breadcrumb trail: 'Início » Projetos » Editar Projeto » Projeto de Pesquisa/Inovação Contínuo'. The page title is 'Projeto de Pesquisa/Inovação Contínuo' with a status of 'Em edição'. A yellow notification box contains the message: 'Este projeto está em modo de edição. Quando o preenchimento for concluído, clique no botão "Enviar Projeto". Lembre-se de que o prazo final para submissão (envio) é 30/12/2021 00:00.' A red arrow points to the 'Enviar Projeto' button. Below the notification, the 'Dados Gerais' section shows: 'Título do Projeto: Teste', 'Período do Edital: Inscrição', and 'Campus do Projeto: CAMPUS ANÁPOLIS'. At the bottom, a navigation bar includes tabs for 'Dados do Projeto', 'Dados do Edital', 'Equipe', 'Metas/Objetivos Específicos', 'Anexos', 'Cálculo da Pontuação 36', and 'Dados da Seleção'.



Ao clicar em **Dados do Edital**, o/a interessado/a poderá acessar as informações e os anexos do edital (disponíveis para baixar). No ato da submissão, os únicos anexos necessários serão: termos de anuência das chefias imediatas dos servidores integrantes do projeto; termo de ciência da instituição do colaborador externo e currículo lattes do colaborador externo. O Termo de Anuência da Chefia Imediata poderá ser gerado como documento eletrônico pela chefia (Tipo de documento: Termo de Anuência => Modelo de documento: Termo de Anuência da Chefia Imediata - CPP).

Ao clicar em **Equipe**, o(a) coordenador(a) deverá adicionar os integrantes da equipe do Projeto.

Dados do Projeto     Dados do Edital     **Equipe**     Metas/Objetivos Específicos    Anexos    Cálculo da Pontuação 36    Dados da Seleção

Equipe

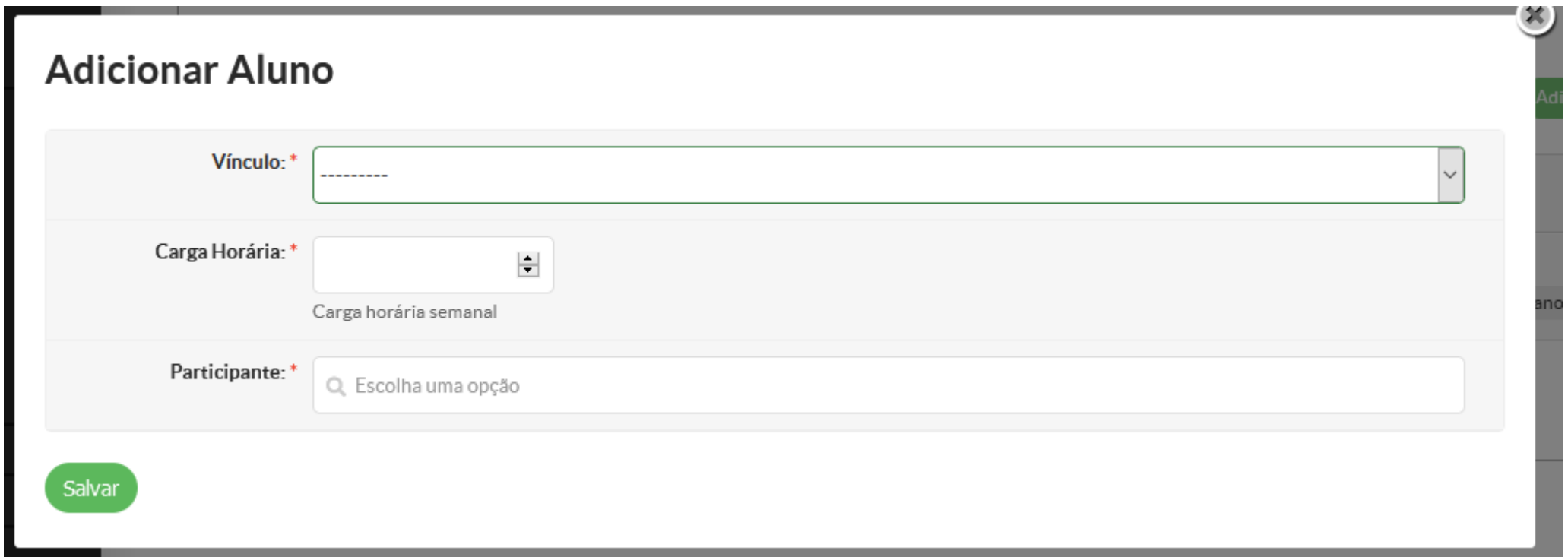
Adicionar Aluno    Adicionar Servidor

Ações	Situação	Membro da Equipe	Categoria/Titulação	Bolsista	Coordenador	Carga Horária	Opções
 	Ativo	Nome: Thiago Eduardo Pereira Alves (2770532)	DOCENTE (DOUTORADO)	Não	Sim	8 h/s	  

**Adicionar Aluno:** Inserir o aluno e preencher as seguintes informações: tipo de vínculo e carga horária.

O link do currículo Lattes do aluno adicionado precisa constar no SUAP (nos dados pessoais do aluno), caso contrário não será possível adicioná-lo à equipe do Projeto e aparecerá a seguinte mensagem: **“Não há currículo lattes registrado no SUAP. Oriente seu aluno a cadastrar seu currículo lattes na área de informações pessoais no SUAP”**.

1. Caso o aluno já possua currículo Lattes, deverá copiar o link do currículo disponibilizado na Plataforma Lattes, acessar o SUAP com seu login e inserir o link em “dados pessoais”.
2. Caso o aluno ainda não tenha currículo cadastrado na Plataforma Lattes, deverá primeiro proceder ao cadastro, para depois seguir os passos do item anterior.



**Adicionar Aluno**

Vínculo: \*

Carga Horária: \*

Carga horária semanal

Participante: \*

Salvar



### Gerenciar Anexos => Anexos do Participante

O(A) coordenador(a) deverá anexar o(s) documento(s) referente(s) a cada membro do projeto em **Gerenciar Anexos => Anexos do Participante**.

Dados do Projeto     Dados do Edital     **Equipe**     Metas/Objetivos Específicos 2    Anexos    Cálculo da Pontuação 36    Dados da Seleção

Equipe

Adicionar Aluno    Adicionar Servidor

Ações	Situação	Membro da Equipe	Categoria/Titulação	Bolsista	Coordenador	Carga Horária	Opções
	Ativo	Nome: Thiago Eduardo Pereira Alves (2770532)	DOCENTE (DOUTORADO)	Não	Sim	4 h/s	<a href="#">Substituir Coordenador</a> <a href="#">Gerenciar Anexos</a> <a href="#">Ver Plano de Trabalho</a>
	Ativo	Nome: Letícia Cristina Teixeira Cavalcante (20171060130126) Coeficiente de Rendimento Escolar: 8,53 Curso: 06013 - Bacharelado em Engenharia Civil da Mobilidade (CÂMPUS ANÁPOLIS) Lattes: <a href="http://lattes.cnpq.br/2269143533309280">http://lattes.cnpq.br/2269143533309280</a>	DISCENTE	Sim	Não	20 h/s	 <a href="#">Gerenciar Anexos</a> <a href="#">Ver Plano de Trabalho</a>

O(A) coordenador(a) deverá inserir as metas/objetivos específicos do Projeto e adicionar, no mínimo, uma atividade para cada meta inserida.  
O Relatório Final deverá ser, obrigatoriamente, uma das metas propostas.

Dados do Projeto ✓    Dados do Edital ✓    Equipe ✓    **Metas/Objetivos Específicos**    Anexos    Cálculo da Pontuação 36

Dados da Seleção

 [Adicionar Meta](#)

Metas

 Nenhuma meta cadastrada.

Browser address bar: <https://suap.ifg.edu.br/pesquisa/projeto/410/?tab=metas>

Project details: **Projeto**, **Período do Edital** Inscrição, **Campus do Projeto** CÂMPUS ANÁPOLIS

Supervisor do Projeto

### Adicionar Meta

**Ordem:** \*  Informe um número inteiro maior ou igual a 1

**Descrição:** \*

Dados da Seleção




Após salvar a Meta, adicionar atividade:

Dados do Projeto ✓    Dados do Edital ✓    Equipe ✓    **Metas/Objetivos Específicos 1**    Anexos    Cálculo da Pontuação 36

Dados da Seleção

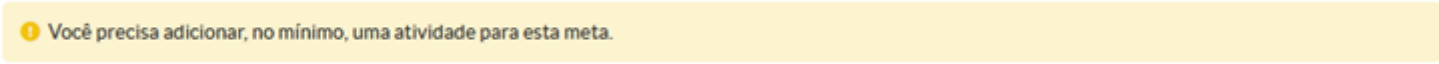
Adicionar Meta

▼ Meta 5

 **Adicionar Atividade**    Editar meta    Remover meta

**Descrição da Meta**  
Entrega do Relatório Final

**Atividades**

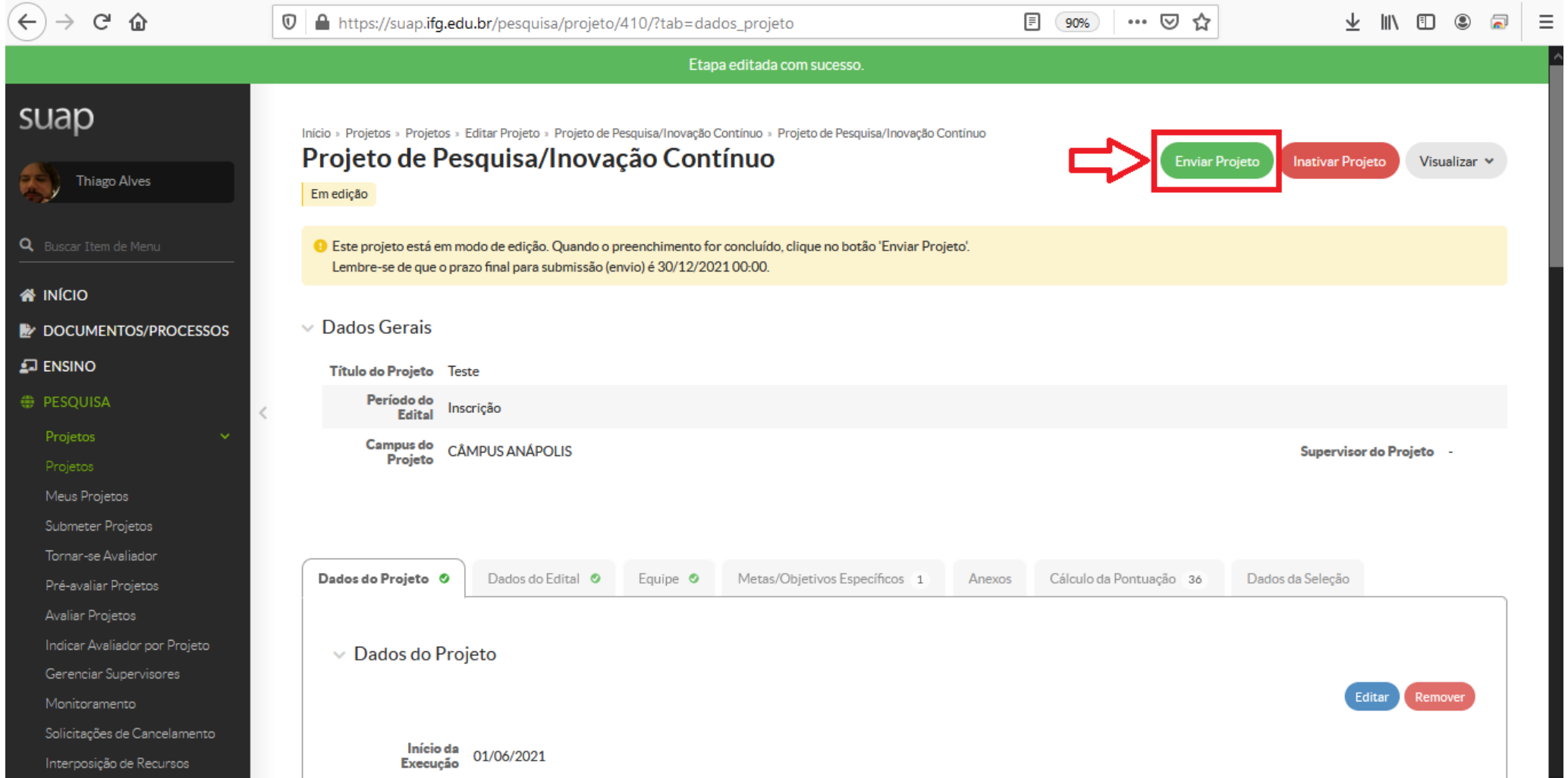
 **!** Você precisa adicionar, no mínimo, uma atividade para esta meta.

▼





**Passo 3:** Após o cadastro do projeto e a realização de todas as edições necessárias, o/a interessado/a deverá clicar em **Enviar Projeto** para finalizar a submissão.



Etapa editada com sucesso.

suap

Thiago Alves

Buscar Item de Menu

INÍCIO

DOCUMENTOS/PROCESSOS

ENSINO

PESQUISA

Projetos

Projetos

Meus Projetos

Submeter Projetos

Tornar-se Avaliador

Pré-avaliar Projetos

Avaliar Projetos

Indicar Avaliador por Projeto

Gerenciar Supervisores

Monitoramento

Solicitações de Cancelamento

Interposição de Recursos

Início > Projetos > Projetos > Editar Projeto > Projeto de Pesquisa/Inovação Contínuo > Projeto de Pesquisa/Inovação Contínuo

## Projeto de Pesquisa/Inovação Contínuo

Em edição

Este projeto está em modo de edição. Quando o preenchimento for concluído, clique no botão 'Enviar Projeto'.  
Lembre-se de que o prazo final para submissão (envio) é 30/12/2021 00:00.

**Enviar Projeto** Inativar Projeto Visualizar

**Dados Gerais**

Título do Projeto	Teste
Período do Edital	Inscrição
Campus do Projeto	CÂMPUS ANÁPOLIS
Supervisor do Projeto	-

Dados do Projeto  Dados do Edital  Equipe  Metas/Objetivos Específicos 1 Anexos Cálculo da Pontuação 36 Dados da Seleção

**Dados do Projeto**

Início da Execução 01/06/2021

Editar Remover